



单一来源采购文件

项目名称：江西科技师范大学选择 2022 年专职
辅导员和心理健康教师公开招聘服务机构项目

采购编号：JXDY2022-FW-F0045

江西省鼎跃招标咨询有限公司
二〇二二年七月

温馨提示！！！！

一、请供应商实时关注江西省疫情防控指挥部下发的通知，提前做好参与协商的准备工作，如因供应商自身原因造成的不能及时参与协商等一切后果由供应商自行承担。

二、上述提示内容非单一来源采购文件的组成部分，为善意提示。如有不一致的地方，以单一来源采购文件为准。

目 录

第一章 单一来源采购邀请	1
第二章 供应商须知	3
一、说明	4
二、单一来源采购文件.....	4
三、响应文件的编制	5
四、响应文件的提交	7
五、协商	7
六、成交供应商的确定.....	8
七、成交结果公告	8
八、成交通知	8
九、签订合同	8
十、其他事项	9
第三章 合同文本.....	10
第四章 响应文件格式	14
一、响应书	14
二、报价一览表	15
三、分项报价表	16
四、技术要求响应表	17
五、商务要求响应表	18
六、法定代表人授权书.....	19
七、资格证明文件	20
八、技术文件及其他材料.....	23
第五章 采购需求	26
一、技术要求	26
二、商务要求	30

第一章 单一来源采购邀请

江西科技师范大学选择 2022 年专职辅导员和心理健康教师公开招聘服务机构项目采用单一来源采购方式。接到邀请的供应商应在江西省鼎跃招标咨询有限公司现场或线上获取单一来源采购文件，并于 2022 年 07 月 26 日 09 点 30 分（北京时间）前提交响应文件。

一、项目基本情况：

项目名称	采购编号	数量	单位	预算金额 (人民币/元)	采购需求
江西科技师范大学选择 2022 年专职辅导员和心理健康教师公开招聘服务机构项目	JXDY2022-FW-F0045	1	项	600000.00	详见“第五章”
合同履行期限			合同签订之后根据采购方工作安排完成本次招聘工作		

二、供应商的资格条件：

1. 满足以下条件：

- (1) 具有独立承担民事责任的能力；
- (2) 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度；
- (3) 具有履行合同所必需的设备和专业技术能力；
- (4) 有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录；
- (5) 参加本次采购活动前三年内, 在经营活动中没有重大违法记录；
- (6) 法律、行政法规规定的其他条件。

2. 单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得参加同一合同项下的采购活动；

3. 为本项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商不得参加本项目的采购活动；

4. 供应商被“信用中国”网站列入失信被执行人和重大税收违法案件当事人名单的、被“中国政府采购网”网站列入政府采购严重违法失信行为记录名单（处罚期限尚未届满的），不得参加本项目的采购活动。

5. 本项目的特定资格：具有合法有效的《人力资源服务许可证》。

三、获取单一来源采购文件

1. 时间：2022年07月21日至2022年07月25日，每天上午9点00分至12点00分，下午14点00分至17点00分（北京时间，节假日除外）。

2. 地点：江西省鼎跃招标咨询有限公司。

3. 方式：现场或线上获取。

四、响应文件提交

1. 提交截止时间：2022年07月26日09点30分（北京时间）。

2. 提交地点：江西省鼎跃招标咨询有限公司（江西省南昌市红谷滩新区嘉言路668号用友产业园二期1号科研楼BC区4楼）开标室（一），届时请供应商的法定代表人或经正式授权的代表出席采购活动，签到时间以提交响应文件时间为准。

五、协商时间及地点

1. 时间：2022年07月26日09点30分（北京时间）。

2. 地点：江西省鼎跃招标咨询有限公司（江西省南昌市红谷滩新区嘉言路668号用友产业园二期1号科研楼BC区4楼）开标室（一）。

六、其他补充事宜

1. 协商保证金应于协商时间之前递交，具体要求详见本项目单一来源采购文件。

2. 采购代理服务费用由成交供应商支付，具体要求详见本项目单一来源采购文件。

七、联系方式

1. 采购人信息

名称：江西科技师范大学

地址：江西省南昌市红角洲学府大道589号

联系方式：何老师/0791-88539513

2. 采购代理机构信息

名称：江西省鼎跃招标咨询有限公司

地址：江西省南昌市红谷滩新区嘉言路668号用友产业园二期1号科研楼BC区4楼

联系方式：0791-87915290

3. 项目联系方式

项目联系人：范娜娜、刘霞、伍谢俊

电话：0791-87915290

邮箱：1435286462@qq.com

第二章 供应商须知

供应商须知前附表																								
序号	内 容																							
1	项目名称及采购编号：详见“第一章 单一来源采购邀请”。																							
2	采购人名称：详见“第一章 单一来源采购邀请”。																							
3	采购代理机构名称：详见“第一章 单一来源采购邀请”。																							
4	<p>(1) 合格的供应商资格证明文件：详见第四章 响应文件格式“资格证明文件”。</p> <p>(2) 根据《财政部关于在政府采购活动中查询及使用信用记录有关问题的通知》财库【2016】125号文规定，对在本项目响应文件提交截止时间前列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单以及其他不符合项目规定条件的供应商，将拒绝其参与采购活动。</p> <p>在协商小组评审期间, 供应商的上述相关信用信息将由采购代理机构通过“信用中国”网站、中国政府采购网进行查询。</p>																							
5	协商有效期：自响应文件提交截止之日起九十个日历日。																							
6	协商保证金金额： <u>无</u> 。																							
7	<p>(1) 响应文件的份数：正本 1 份、副本 2 份，响应文件正、副本均须装订成册。</p> <p>(2) 响应文件提交截止时间后提交的响应文件为无效文件，采购人、采购代理机构或者协商小组有权拒收。</p>																							
8	协商时间及地点：详见“第一章 单一来源采购邀请”。																							
9	现场勘察或者召开协商前答疑会：不组织。																							
10	项目属性：服务类。																							
11	<p>(1) 采购代理服务收费收费标准：成交供应商在成交通知发出时，应向采购代理机构一次性付清代理服务费，代理服务费收费标准：按下列表格的 80%收取。</p> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse; margin-top: 10px;"> <thead> <tr> <th style="width: 30%;"></th> <th style="width: 20%;">服务类型</th> <th style="width: 20%;"></th> <th style="width: 20%;"></th> <th style="width: 20%;"></th> </tr> <tr> <th style="text-align: center;">费率 中标金额（万元）</th> <th style="text-align: center;">货物招标</th> <th style="text-align: center;">服务招标</th> <th colspan="2" style="text-align: center;">工程招标</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td style="text-align: center;">100 以下</td> <td style="text-align: center;">1.5%</td> <td style="text-align: center;">1.5%</td> <td colspan="2" style="text-align: center;">1.0%</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">100-500</td> <td style="text-align: center;">1.1%</td> <td style="text-align: center;">0.8%</td> <td colspan="2" style="text-align: center;">0.7%</td> </tr> </tbody> </table>					服务类型				费率 中标金额（万元）	货物招标	服务招标	工程招标		100 以下	1.5%	1.5%	1.0%		100-500	1.1%	0.8%	0.7%	
	服务类型																							
费率 中标金额（万元）	货物招标	服务招标	工程招标																					
100 以下	1.5%	1.5%	1.0%																					
100-500	1.1%	0.8%	0.7%																					

	500-1000	0.8%	0.45%	0.55%
	1000-5000	0.5%	0.25%	0.35%
	5000-10000	0.25%	0.1%	0.2%
	10000-100000	0.05%	0.05%	0.05
	1000000 以上	0.01%	0.01%	0.01%
	(2) 代理服务费专用账户 户名：江西省鼎跃招标咨询有限公司；开户行：中国银行南昌市金源支行；账号：200732382524；财务电话：0791-87872880。			
12	如为分支机构参与协商，单一来源采购文件中涉及到“法定代表人”之处，可对应分支机构的“负责人”。			

一、说明

(一) 适用范围

本单一来源采购文件仅适用于本次“单一来源采购邀请”中所叙述项目的采购。

(二) 定义

1. “采购人”是指依法进行采购的国家机关、事业单位、团体组织。本项目采购人详见“供应商须知前附表”。
2. “采购代理机构”是指根据采购人委托，制定采购项目的采购实施方案，明确采购规程，组织采购活动的中介机构。本项目采购代理机构详见“供应商须知前附表”。
3. “供应商”是指响应单一来源采购文件要求、参加协商的法定代表人、其他组织或者自然人。供应商应当遵守相关的法律、法规政策及单一来源采购文件的规定，且具备承担本次协商项目的能力。

(三) 合格的服务

1. 供应商应提交其服务符合单一来源采购文件规定的证明，作为响应文件的一部分，可以是文字资料、图纸和数据。
2. 供应商应保证，采购人在中华人民共和国使用与服务相关的任何一部分时，免受第三方提出的侵犯其专利权、商标权或工业设计权的起诉。

(四) 协商费用的承担

无论协商结果如何，供应商自行承担与参加协商活动有关的全部费用。采购代理机构和采购人在任何情况下均无义务和责任承担相关费用。

二、单一来源采购文件

（一）单一来源采购文件构成

单一来源采购文件用以阐明所需服务、协商程序和相应的合同条款。本单一来源采购文件共五章，各章的内容如下：

第一章 单一来源采购邀请

第二章 供应商须知

第三章 合同文本

第四章 响应文件格式

第五章 采购需求

（二）单一来源采购文件的修改

1. 单一来源采购文件的修改是指采购代理机构对单一来源采购文件中的相关内容进行修订。
2. 单一来源采购文件的修改将以书面形式发给单一来源采购文件收受人，该修改书将构成单一来源采购文件的一部分，对供应商有约束力。供应商在收到通知后应立即以电报、传真或其他书面形式予以确认。
3. 在协商过程中，单一来源采购文件如有实质性变动的，协商小组应当以书面形式通知参加协商的供应商。

（三）现场勘察或者召开协商前答疑会

除非供应商须知前附表中另有规定，否则不举行项目现场勘察或者召开协商前答疑会，如举行现场勘察或者召开协商前答疑会的，则按以下规定：

- （1）在供应商须知前附表中规定的日期、时间和地点组织现场勘察或者召开协商前答疑会；
- （2）供应商对本项目提出的疑问，可在现场勘察或者召开协商前答疑会召开日前至少一个工作日将问题清单以书面形式（加盖公章）提交至采购代理机构。

三、响应文件的编制

（一）响应文件的编制注意事项

1. 供应商应仔细阅读单一来源采购文件的所有内容，按照单一来源采购文件的要求编制响应文件。响应文件应当对单一来源采购文件提出的实质性要求和条件做出响应。
2. 供应商应按响应文件的构成顺序自编目录及页码。

（二）响应文件的构成

供应商编制的响应文件应包括下列部分：详见“第四章 响应文件格式”。

（三）文字使用及计量单位

1. 供应商的响应文件以及供应商与采购代理机构的所有往来的文件统一使用中文（另有规定

的除外)。供应商提交的支持文件或印刷的文献可以用另一种语言,但相应内容应附有中文翻译本,在解释响应文件内容时以中文翻译本为准。

2. 响应文件中使用的计量单位除单一来源采购文件中有特殊规定外,一律使用国家法定计量单位。

(四) 响应文件的格式

1. 供应商应按单一来源采购文件中提供的响应文件格式提供相关材料。

2. 供应商不得将同一包中的内容拆开响应,否则响应无效。

(五) 报价和货币

1. 供应商应按单一来源采购文件第五章中的内容作出完整、唯一报价。所报价格不得超过第一章中的预算金额,如有最高限价的,所报价格不得超过第一章中的最高限价(多品目采购时,如单个品目设定了最高限价的,则对应报价亦不能超过),否则响应无效。

2. 供应商须按报价一览表、分项报价表的内容填写单价、总价及其他事项。

3. 响应报价原则上均以人民币报价,除非单一来源采购文件第五章中另有约定。

(六) 证明供应商符合资格要求的证明文件

供应商应提供证明其有资格参加协商和成交后有能力履行合同的文件(详见第四章 响应文件格式“资格证明文件”),并作为其响应文件的一部分。

(七) 协商有效期

1. 协商有效期:详见“供应商须知前附表”,供应商的响应文件中承诺的协商有效期应当不少于单一来源采购文件中载明的协商有效期,协商有效期不足的,响应无效。

2. 协商有效期内,供应商不得对响应文件的实质性内容作出修改。

3. 在原定协商有效期期满之前,如出现特殊情况,采购代理机构可以书面或网上公告(江西省鼎跃招标咨询有限公司)的形式提出延长协商有效期的要求。供应商以书面形式予以答复,供应商可以拒绝这种要求。同意延长协商有效期的供应商不允许修改其响应文件的实质性内容,且需要相应延长协商保证金的有效期。

(八) 响应文件的签署及规定

1. 响应文件的份数:详见“供应商须知前附表”。每一份响应文件上要明确注明“正本”或“副本”字样。一旦正本和副本有差异,以正本为准。

2. 响应文件正本须打印,响应文件的副本可采用正本的复印件。

3. 任何行间插字、涂改和增删,必须由法定代表人或授权代表签字才有效。

4. 电报、电话、传真形式的报价资料概不接受。

5. 供应商应将响应文件整体制作成册如有脱页或散页的情况，脱页或散页上必须有法定代表人或其授权代表签字并加盖公章，否则该页不属于响应文件的有效组成部分。
6. 用于核查的各类原件(例如检测报告、业绩合同、证明等)，如单一来源采购文件没有要求编入响应文件的，可以单独放置。

四、响应文件的提交

(一) 响应文件的密封

1. 供应商应将响应文件正本和所有的副本装在文件袋中加以密封，并在文件袋上标明供应商名称、采购编号、项目名称，在封贴处密封盖章（公章、密封章、法定代表人或其委托代理人签字均可），并注明“协商时间前不准启封”的字样。
2. 响应文件未按本须知要求密封，采购代理机构对误投或提前启封概不负责。

(二) 响应文件提交的时间、地点以及截止时间

1. 采购代理机构于响应文件提交截止时间前 45 分钟开始接收响应文件，并于“单一来源采购邀请”中规定的时间、地点进行协商。
2. 响应文件必须按采购代理机构在“单一来源采购邀请”中规定的响应文件提交截止时间之前送至指定的地点。
3. 供应商在响应文件提交截止时间前，可以对所提交的响应文件进行补充、修改或者撤回，并书面通知采购人、采购代理机构。补充、修改的内容作为响应文件的组成部分。补充、修改的内容与响应文件不一致的，以补充、修改的内容为准。
4. 单一来源采购文件如要求提供材料原件查验的，所提供的材料原件必须在响应文件提交截止时间前递交至协商地点，逾期不予接收。

(三) 迟交的响应文件

响应文件提交截止时间后提交的响应文件为无效文件，采购人、采购代理机构或者协商小组有权拒收。

五、协商

(一) 协商

1. 采购代理机构将根据采购项目的特点组建协商小组。其成员由相关经验的专业人员组成。
2. 采购代理机构在“单一来源采购邀请”中约定的日期、时间和地点组织协商。协商时，由采购人和供应商或其推选的代表参加，采购人委派监督人对整个协商过程进行监督。参加协商的代表应签到以证明其出席。
3. 协商原则：

(1) 协商小组首先审查受邀请供应商的资格，然后与其进行协商。

(2) 协商内容：商务要求；技术要求；投报价格。

(3) 协商结束后，对能够满足单一来源采购文件商务要求和技术要求的供应商进行最终报价，确定成交供应商。

4. 响应文件有下列情况之一的，在资格性、符合性审查时协商小组有权视为无效响应：

(1) 未提交响应文件；

(2) 未提交报价一览表；

(3) 未按单一来源采购文件要求提供资格证明文件；

(4) 非法定代表人本人参与协商，未提交有效的法定代表人授权书；

(5) 协商有效期响应不足；

(6) 有单一来源采购文件当中已列明的其他导致无效响应的因素；

(7) 发现供应商以他人名义参加协商，或者以其他弄虚作假方式参加协商的。

六、成交供应商的确定

(一) 成交供应商的确定

1. 采购代理机构在协商结束后将单一来源协商情况记录送至采购人。

2. 采购人收到单一来源协商情况记录后确定成交供应商。

(二) 出现下列情形之一的，采购人或者采购代理机构应当终止采购活动，发布项目终止公告并说明原因，重新开展采购活动：

(1) 因情况变化，不再符合规定的单一来源采购方式适用情形的；

(2) 出现影响采购公正的违法、违规行为的；

(3) 报价超过采购预算的。

七、成交结果公告

(一) 成交结果公告

采购代理机构根据采购人确定的成交供应商，在江西省鼎跃招标咨询有限公司门户网站公告成交结果。

八、成交通知

(一) 成交通知

由采购代理机构发放《成交通知书》。成交通知书将作为签订合同的重要依据。

九、签订合同

(一) 签订合同

1. 采购人与成交供应商应当在成交通知书发出之日起 30 日内，按照单一来源采购文件确定的合同文本以及采购标的、规格型号、采购金额、采购数量、技术和服务要求等事项签订采购合同。
2. 单一来源采购文件、成交供应商的响应文件及评审过程中的有关澄清文件均为签订合同的依据。

十、其他事项

（一）代理服务费

成交供应商获取成交通知书时，应向采购代理机构一次性付清代理服务费。收费标准：详见“供应商须知前附表”。

（二）解释权

本单一来源采购文件是根据国家有关法律、法规以及采购管理有关规定编制，单一来源采购文件的最终解释权属于采购人、采购代理机构。

第三章 合同文本

合同登记编号：

采 购 合 同

项目名称：

采购编号：

甲方：

乙方：

甲方（采购人）：_____

乙方（成交供应商）：_____

_____（项目名称）_____（采购编号：_____），通过采购单一来源采购方式，确定乙方为成交供应商。现依据《中华人民共和国民法典》及其他有关法律、行政法规，遵循平等、自愿、公平和诚实信用的原则，经双方协商，一致同意签订本合同。

一、合同标的

- 1、技术服务的总体要求：详见“技术要求”。
- 2、技术服务的服务内容：详见“技术要求”。
- 3、技术服务的标准及其他要求：详见“技术要求”。
- 4、技术服务的方式：详见“技术要求”。

二、合同价款

合同总金额：人民币小写_____；大写：_____。乙方完成服务的所有费用，包括但不限于：人员基本工资及福利、社保、国家法定节假日加班费、保险经费、劳保用品费、制服费、管理费、利润、税金等费用均包含在合同总金额中。

三、服务期限、地点

- 1、服务期限：详见“商务要求”。
- 2、服务地点：详见“商务要求”。

四、付款方式：详见“商务要求”。

五、保密条款

- 1、保密内容(包括技术信息和相关资料)：本合同涉及的所有未公开资料和信息；
- 2、涉密人员范围：乙方及乙方其他参与本合同实施的所有人员；
- 3、保密期限：长期（自甲方最终提交服务项目成果之日起计算）；
- 4、泄密责任：乙方应按服务费的 30%向甲方支付违约金，且赔偿甲方因泄密而受到的一切损失。

六、违约责任

1、甲乙双方任意一方未按照本合同约定，擅自解除或停止履行本合同的，违约方向守约方支付本合同总额的 10%作为违约金。

2、乙方未在合同期内完成工作的，甲方无需支付乙方服务费且乙方须向甲方支付违约金，违约金标准为：每逾期一日乙方应向甲方支付本合同总额的万分之五作为赔偿。若乙方工作延误导致的甲方实际损失超过违约金标准的，乙方应赔偿甲方的实际损失。

3、甲方未按照本合同约定支付服务费的，应当每天按未付款的万分之一向乙方支付违约金。

七、合同的解除

1、甲、乙双方协商一致，可以解除本合同。

2、乙方有下列情形之一，甲方可以立即解除本合同且无需支付违约金，如乙方的行为对甲方造成损害的，甲方可依法追究乙方的法律责任：

(1) 严重失职，营私舞弊，给甲方造成重大损害的；

(2) 被依法追究刑事责任或丧失相应资质的；

(3) 乙方无法胜任本合同项下的服务工作，导致甲方项目工期延误，或提供的服务质量不合格导致甲方项目的质量不合格无法通过验收的。

3、发生不可抗力的突发情况，致使本合同的履行成为不必要或不可能的，双方经协商可以解除本合同。

八、其他

1、所有经双方或多方签署确认的文件（包括会议纪要、补充合同、往来信函）、单一来源采购文件和响应文件、合同的附件及《成交通知书》均为本合同不可分割的有效组成部分，与本合同具有同等的法律效力和履约义务，其生效日期为签字盖章确认之日期。

2、合同双方应通过友好协商解决因解释、执行本合同所发生的和本合同有关的一切争议。双方经协商不能达成合同，可向甲方住所地人民法院提起诉讼，在诉讼期间，除了必须在诉讼过程中进行解决的那部分问题外，合同其余部分应继续履行。

3、本合同的变更或未尽事宜必须由双方协商一致，并以书面形式确定。

4、本合同一式 份，经甲、乙双方签字或盖章生效，甲方持 份，乙方持 份，代理机构 份。

甲方：（盖章）

乙方：（盖章）

法定代表人或授权代表：（签字）

法定代表人或授权代表：（签字）

地址：

地址：

电话：

电话：

传真：

传真：

日期： 年 月 日

日期： 年 月 日

收款专户如下

收款专户如下

开户名称：

开户名称：

银行账号：
开户行：

银行账号：
开户行：

第四章 响应文件格式

一、响应书

致：（江西省鼎跃招标咨询有限公司）

依据贵方 （项目名称） 项目的单一来源采购邀请，我方代表（姓名、职务）经正式授权并代表（供应商名称）递交响应文件。

在此，我方声明如下：

1. 同意并接受单一来源采购文件的各项要求，遵守单一来源采购文件中的各项规定，按单一来源采购文件的要求提供报价。
2. 协商有效期自响应文件提交截止之日起九十个日历日有效，成交供应商协商有效期延至合同履行终止之日。
3. 我方已经详细地阅读了全部单一来源采购文件及其附件，包括澄清及参考文件(如果有)。我方已完全清晰理解单一来源采购文件的要求。
4. 我方保证，采购人在中华人民共和国境内使用我方所供服务、资料、技术或其任何一部分时，享有不受限制的无偿使用权，如有第三方向采购人提出侵犯其专利权、商标权或其它知识产权的主张，该责任由我方承担。我方的报价已包含所有应向所有权人支付的专利权、商标权或其它知识产权的一切相关费用。
5. 我方承诺在本次响应文件中提供的一切文件，无论是原件还是复印件均为真实和准确的，绝无任何虚假、伪造和夸大的成份，否则，愿承担相应的后果和法律责任。
6. 我方完全服从和尊重协商小组所作出的评审结果。
7. 我方如为成交供应商，我方同意按单一来源采购文件规定向采购代理机构缴纳代理服务费。

所有有关本次协商的函电请寄：（地址）

电话：

邮箱：

供应商名称：（加盖公章）

法定代表人（或授权代表）：（签字或签章）

日期：

二、报价一览表

供应商名称：_____

采购编号：_____

项目名称	报价(人民币/元)	服务期	备注
	小写：		
	大写：		

注：1. 报价一览表中的内容必须填写完整，备注除外。

2. 供应商认为应当说明而本表中无相应栏目的，请在“备注”一栏中说明。

3. 若报价的大、小写金额不同，与大写金额为准。

供应商名称：（加盖公章）

法定代表人（或授权代表）：（签字或签章）

日期：

三、分项报价表

供应商名称：

采购编号：

序号	服务项	数量	单价 (人民币/元)	总价 (人民币/元)	备注
1					
2					
3					
4					
...					
合计：（大写）			¥：（小写）		

注：1. 如果分项报价与合计金额不一致，以分项报价单项汇总为准。分项报价合计应等于“报价一览表”中的报价。

2. 供应商须按上述要求填写。

供应商名称：（加盖公章）

法定代表人（或授权代表）：（签字或签章）

日期：

六、法定代表人授权书

江西省鼎跃招标咨询有限公司：

我（姓名），系（单位名称）的法定代表人，兹授权（姓名）同志，为我方签订合同及办理其他事务代理人，其权限是：全权代表本公司参与（项目名称、采购编号）项目的协商响应，负责提供与签署确认一切文书资料，以及向贵方递交的任何补充承诺。

供应商名称：（加盖公章）

法定代表人：（签字或签章）

有效期限：与本公司响应文件中标注的协商有效期相同，自本单位盖公章之日起生效。

签发日期：

附：授权代表性别： 年龄： 职务：

身份证号码： 联系电话：

说明：1. 法定代表人为企业事业单位、国家机关、社会团体的主要行政负责人。

2. 内容必须填写真实、清楚、涂改无效，不得转让。

3. 法定代表人本人参与协商，则本表不适用。

法定代表人身份证正反面复印件粘贴处	授权代表身份证正反面复印件粘贴处
-------------------	------------------

七、资格证明文件

资格证明文件组成如下：

1. 具有独立承担民事责任的能力的资格证明文件

提供材料说明：如供应商是企业的包括（合伙企业）应提供有效的“企业法人营业执照”或“营业执照”；如供应商是事业单位的应提供“事业单位法人证书”；如供应商是非企业专业服务机构的应提供执业许可证等证明文件；如供应商是个体工商户的应提供有效的“个体工商户营业执照”、组织机构代码证证明文件（实行“三证合一”的不需单独提供组织机构代码证）；如供应商是自然人的，应提供有效的自然人的身份证明（中国公民）。如采购标的属于银行、保险、石油石化、电力、电信等行业的，允许该行业法人的分支机构参加协商，提供分支机构的《营业执照》及总公司同意分支机构参与该项目的授权书。

2. 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度的证明文件

提供材料说明：供应商是法人的，提供协商前二个年度内任一年度经审计的财务状况报告，或在协商前三个月内其基本开户银行出具的资信证明；其他组织和自然人，没有经审计的财务报告，可以提供在协商前三个月内银行出具的资信证明；个体工商户提供协商前三个月内中国人民银行征信中心开具个人信用报告。

3. 有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录的证明文件

提供材料说明：提供协商前六个月内任意一个月的依法缴纳税收和缴纳社会保障资金的证明材料；（依法不需要缴纳税收、社会保障资金的供应商，应当提供相关文件证明其依法免税或不需要缴纳社会保障资金）

4. 供应商有关资格条件声明函

致：（江西省鼎跃招标咨询有限公司）

我公司参加贵公司组织的_____（项目名称、采购编号、包号）的协商，现就有关资格条件声明如下：

我公司具备以下条件，并已清楚磋商文件的要求及有关文件规定。

- （1）我公司具有履行合同所必需的设备和专业技术能力。
- （2）我公司参加本次采购活动前3年内在经营活动中没有因违法经营受到刑事处罚或者责令停产停业、吊销许可证或者执照、较大数额罚款等行政处罚。
- （3）我公司符合法律、行政法规规定的其他条件。
- （4）与我公司单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，未参加本次的采购活动。

我公司对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

供应商名称：（加盖公章）

法定代表人（或授权代表）签字（或签章）：

日期：

5. 本项目的特定资格证明材料

响应文件中提供具有合法有效的《人力资源服务许可证》材料复印件加盖供应商公章。

6. 供应商认为需要提供的其它证明材料

八、技术文件及其他材料

技术文件：

包含但不限于：采购标的成本、同类项目合同价格以及相关专利、专有技术等情
况说明（格式自拟）：

其他材料:

(1) 供应商情况一览表 (如适用)

供应商名称						
注册地址				邮政编码		
联系方式	联系人			联系电话		
	传 真			网址/邮箱		
组织结构						
法定代表人	姓名			技术职称		电话
技术负责人	姓名			技术职称		电话
成立时间				员工总人数:		
营业执照号				其中	高级职称人员	
注册资金					中级职称人员	
开户银行					初级职称人员	
银行账号					技工	
经营范围备注						

(2) 近年完成的类似项目情况表（如适用）

项目名称	
项目所在地	
采购人名称	
采购人地址	
采购人电话	
合同价格	
交付日期	
技术负责人	
项目描述	
备注	

日期： 年 月 日

第五章 采购需求

一、技术要求

(一) 招聘基本情况

序号	招聘岗位	招聘人数
1	专职辅导员岗位 1	6
2	专职辅导员岗位 2	5
3	专职辅导员岗位 3	4
4	专职辅导员岗位 4	3
5	专职辅导员岗位 5	9
6	心理健康教师岗位	2
合计		29

(二) 服务项目

按照我校招聘工作安排，严格按照《江西省事业单位公开招聘人员实施办法（试行）》、《江西省人事考试命题与制卷办法》、《江西省人事考试试卷运送、交接、保管及销毁办法》、《江西省人事考试实施办法》、《江西省人事考试人工阅卷办法》、《江西省人事考试机器阅卷管理办法》、《江西省人事考试登（录）分办法》、《江西省人事考试违纪和异常试卷认定处理办法》、《江西省人事考试试卷复查办法》等相关文件规定，公平公正组织江西科技师范大学 2022 年专职辅导员、心理健康教师岗公开招聘工作（包括宣传、报名、资格审查、考核、体检环节，主要事项见下表），需严格对照文件规定执行工作程序，不遗漏、不简化，确保整个招聘工作的保密和安全。

序号	服务项目	主要事项	相关事项
1	信息宣传 (通知)	1. 按照招标单位要求，负责信息宣传（招聘公告的发布）。 2. 按照招标单位要求，根据招聘工作需要，通过短信、电话、邮件方式通知考生招聘相关事宜。	若上级部门有关公开招聘文件规定、政策有所调整，则应根据最新精神进行调
2	报名	1. 负责汇总、整理报名信息。 2. 负责资格初审。 3. 负责在报名期间每日向学校通报报名情况。 4. 及时响应招标单位提出的相关招聘工作事项。	

3	资格审查	1. 负责组织实施考生在线、现场资格审查工作。 2. 负责与考生解释答疑工作。 3. 及时响应招标单位提出的相关招聘工作事项。	整。
4	考核	1. 负责组织实施各招聘岗位考核工作（各岗位考核方式见（三）项所列），包括考务，用具准备、场地安排布置，排考，准考证制作发放，命题、制卷、阅卷、评审专家等的组织事项及后勤保障事项； 2. 各考核环节结束后，及时向招标单位提交各考核环节成绩电子版及加盖公章的纸质版。 3. 负责各考核环节成绩发布及通知工作。 4. 及时响应招标单位提出的相关招聘工作事项。	
5	体检	1. 负责组织入围考生体检工作 2. 及时响应招标单位提出的其他招聘工作事项。	

（三）考试规模及技术要求

招聘岗位	考核方式	考核规模	技术要求
专职辅导员岗位1	“技能测试+笔试+面试”	技能测试：视报名人数确定	1. 技能测试：考生根据指定题目（在线）完成在线视频测评工作，考生的全程视频录像文件要完整可查。 2. 笔试：需具备电子阅卷能力。 3. 面试：需严格按《江西省省直事业单位公开招聘工作人员面试规定》组织实施。
		笔试：18人	
		面试：18人	
专职辅导员岗位2	“技能测试+笔试+面试”	技能测试：视报名人数确定	
		笔试：15人	
		面试：15人	
专职辅导员岗位3	“技能测试+笔试+面试”	技能测试：视报名人数确定	
		笔试：12人	
		面试：12人	

专职辅导员岗位 4	“技能测试+笔试+面试”	技能测试：视报名人数确定	
		笔试：9人	
		面试：9人	
专职辅导员岗位 5	“技能测试+谈心谈话现场模拟考核+面试”	技能测试：视报名人数确定	1. 技能测试：采取情景模拟分析（笔试）+演讲方式进行，其中“情景模拟分析（笔试）”：需具备在线（或线下）“视频题型+笔试”考核模式的组织实施能力。“演讲”：考生根据指定题目（在线）完成在线视频测评工作，考生的全程视频录像文件要完整可查。 2. 谈心谈话现场模拟考核参照全国高校辅导员素质能力大赛标准组织实施。 3. 面试：需严格按《江西省省直事业单位公开招聘工作人员面试规定》组织实施。
		谈心谈话现场模拟考核：27人	
		面试：27人	
心理健康教师岗位	“笔试+面试”	笔试：视报名人数确定	1. 笔试：需具备电子阅卷能力。 2. 面试：需严格按《江西省省直事业单位公开招聘工作人员面试规定》组织实施。
		面试：6人	

各岗位考核方式及要求具体见江西科技师范大学官网或校人事处网站发布的《江西科技师范大学 2022 年专职辅导员及心理健康教师公开招聘公告》及后续发布的招聘相关公告。

（四）服务清单

江西科技师范大学 2022 年公开招聘服务清单表

序号	项目名称	单价最高限价	规格	备注
一、技能、专业测评环节				
1	技能测试（演讲）命题费	4000	元/套	辅导员岗 1--4、辅导员岗 5
2	情景模拟分析命题费	4000	元/套	辅导员岗 5
3	监控考场	600	元/间	每间负责 4--12 台笔记本（每台笔记本监考 12 名考生），视场

				地隔音及容纳情况而定。
4	测评考场	600	元/间	每考场 30 人，据实
5	考场布置	400	元/间	/
6	技能、专业测评网络保障费	12000	元/期	保障监考视频流畅，视网络情况而定，需 ISP（电信或移动）协助。
7	测评监控考务人员	600	元/人	每台笔记本配备 1 人
8	测评监考考务人员	600	元/人	/
9	测评监督人员	600	元/人	每间监控室、考场配备 1 人
10	测评技术支持	800	元/人	每间监控室配备 1 人
11	技术维护费	6000	元/场	/
12	流动监考及巡视	600	元/人	/
13	演讲评委	1200	人/元/8 小时	每 2 间配备 1 组，每组 3 人。
14	情景分析阅卷	35	元/人	双评。按考生数计，但不少于 800 元。
二、笔试环节				
1	行测、申论命题费	4000	元/套	/
2	行测考场	600	元/间	每间 30 人
3	申论考场	600	元/间	/
4	考场布置	400	元/间	/
5	考务人员	600	元/人	/
6	巡视监察人员	600	元/人	/
7	制卷费	10	元/份	/
8	行测阅卷	15	元/份	/
9	申论阅卷	35	元/份	双评。按考生数计，但不少于 800 元。
三、面试环节				

1	谈心谈话面试命题	4000	元/套	辅导员 5
2	结构化面试命题	4000	元/套	辅导员 1-5、心理健康教师
3	无领导小组面试命题	6000	元/套	可选（心理岗结构化或无领导）
4	谈心谈话评委	1200	元/人	/
5	谈心谈话考场	800	元/间	/
6	辅导 1-5 考场	800	元/间	/
7	心理岗考场	800	元/间	/
8	辅导岗、心理岗考官	1200	元/人	每考场 7 名考官,另含领队 2 人。
9	面试考场布置	600	元/间	
10	考场监督	800	元/人	每间考场配备 1 名
11	考场内考务人员	800	元/人	计时、计分、引导、候分、待考、 候考
12	考场外考务人员	800	元/人	寄存、考务协调、后勤保障、楼 层管理等
13	巡视监察人员	800	元/人	/
四、其他				
1	短信、电话通知及疫情摸排	5	元/人	/
2	系统平台使用	3600	元/期	准考证打印、分数查询等
3	考生及考务人员用餐用水	50	元/人	/
4	疫情防控	6000	元/场	含登记、消杀、防控用品配备等

注：以上“技术要求”为实质性要求，必须完全满足或优于，否则响应无效。

二、商务要求

序号	条款名称	条款内容
1	服务地点	采购人指定地点。
2	服务时间	自合同签订之后根据采购方工作安排完成本次招聘工作，合同一经签订，成交供应商必须按照合同规定的服务内容履行合同义务。
3	付款条件	招聘完成后，按实际报名考试人数及实际发生费用进行结算最终

		协议价款，本次招聘服务费总金额不超过 60 万元（含税价）。招聘工作结束，成交供应商出具等额增值税普通发票后，采购人 30 个工作日内支付招聘费，否则采购人有权拒绝付款并无需承担责任。
4	报价方式	以人民币报价，包括为完成项目所提供的服务、保险、网络、通讯、培训、检验、税费、采购代理服务费及售后等一切费用。

注：以上“商务要求”为实质性要求，必须完全满足，否则协商小组有权视为响应无效。